

Sjálfsmatsskýrsla gæðaráðs Keilis

2019 - 2020



Keilir

Miðstöð vísinda,
fræða og atvinnulífs

Efnisyfirlit

1. Gæðastefna Keillis	3
2. Gæðaráð	4
3. Gæðamarkmið 2019 -2020	5
Innri úttektir	5
Kennsla og kennsluhættir	6
Líðan nemenda og þjónusta skólans	8
Ánægjukönnun foreldra ólögráða nemenda	9
Starfsmannasamtöl og ánægjukönnun starfsfólks	10
Prófanir í tölvudeild	11
Náms- og starfsgengi nemenda sem útskrifaðir eru	11
Úttekt á stöðu eigna	12
4. Framkvæmd innri úttekta 2019 -2020	12
Kennsla og kennsluhættir	12
Tölulegar upplýsingar	13
Starfsmannasamtöl og ánægjukönnun starfsfólks	14
Líðan nemenda og þjónusta skólans	15
Prófanir í tölvudeild	15
Náms- og starfsgengi nemenda sem útskrifaðir eru	15
Úttekt á stöðu eigna	16
Ánægjukönnun foreldra ólögráða nemenda	16
5. Markmið næsta árs hjá gæðaráði	16
6. Samantekt	16

Helstu verkefni 2019 -2020

Á skólaárinu 2019–2020 vann skólinn markvisst að framkvæmd sjálfsmats í samræmi við áætlun um innra mat árið 2019–2020 og fjöldi innri úttekta voru framkvæmdar. Menntaskólinn á Ásbrú tók til starfa og því skólastarfið í Keili orðið enn fjölbreyttara en áður hefur verið. Megin áhersla gæðaráðs þennan veturinn var að yfirfara og betrubæta gæðastefnu, gæðamarkmið, siðareglur og að útfæra betur markmið og framkvæmd með hverri úttekt. Vegna Covid 19 þurfti að setja allt nám í fjarnám og það hafði þær afleiðingar að breyta þurfti áherslum. Þá var gerð úrbótaáætlun út frá niðurstöðum innri úttekta í flestum deildum og verður markvisst unnið út frá þeim á næsta skólaári.

1. Gæðastefna Keilis

Gæðastefna Keilis er sett undir forystu framkvæmdastjóra Keilis. Hann ber ábyrgð á því að gæðastefnan sé í samræmi við markmið og starf Keilis. Framkvæmdastjóri skal sjá til þess að gæðastefnunni sé viðhaldið. Gæðastefna Keilis er birt á heimasíðu skólans og er einnig aðgengileg á gæðavef Keilis. Hlutverk Keilis er að veita nemendum sínum og viðskiptavinum sem besta þjónustu. Lögð er áhersla á að skapa heilbriggt umhverfi fyrir nemendur og starfsfólk þannig að allir geti sinnt hlutverki sínu innan fyrirtækisins – hvort heldur er í námi eða vinnu. Sérstakt gæðaráð skal leitast við að starfsemin taki sem mest mið af markmiðum Keilis. Í því skyni stuðlar gæðaráð að innra eftirliti, ytri úttektum sem og tillögum til úrbóta eftir því sem kostur er. Skal stöðugt leitað eftir samstarfi nemenda og starfsfólks í þessu skyni. Unnið er á grundvelli laga um framhaldsskóla 92/2008 með síðari breytingum sem og samningi Keilis við Mennta- og menningarmálaráðuneytið. Gæðaráð er skipað einum aðila úr hverri deild ef þess er kostur og er valið af framkvæmdastjóra. Einnig er fulltrúi foreldra, kennara og nemenda kallaðir á gæðaráðsfundi þegar við á.

Samkvæmt gæðastefnu Keilis skal stöðugt leitast við að:

- Halda uppi skýru og reglulegu innra eftirliti með úttektum sem hluti af gæðakerfi Keilis. Leita jafnframt eftir ytra eftirliti sem þjóna megi markmiðum gæðastefnu þegar þess telst þörf.

- Safna sem gleggstum upplýsingum um árangur af skólastarfi, þ.m.t. árangur í námsmati, umsögnum um kennara og starfsfólk, árangur nemenda að námi loknu, líðan nemenda og starfsfólks í skólanum og annað það sem kann að þjóna gæðamarkmiðum.
- Endurskoða reglulega gæðamarkmið.
- Taka út reglulega styrkleika og veikleika í starfinu.
- Sjá til þess að öllum markmiðum, s.s. um fjölskyldustefnu, samfélagsábyrgð, umhverfisstefnu og fjárhagslegri ábyrgð sé fylgt.
- Tryggja að starf Keilis sé í samræmi við lög, reglugerðir og samninga er snerta starfið á einhvern hátt og sjá til þess að réttindi allra séu virt.

Gæðaráð Keilis heyrir undir framkvæmdastjórn Keilis og sinnir gæðamálum. Gæðaráð setur fram markmið um innri úttektir og sér til þess að þær séu framkvæmdar og niðurstöðum sé skilað til gæðaráðs, sem heldur til haga öllu sem við kemur gæðamálum hjá Keili. Um miðja hverja önn metur gæðaráð hvort markmiðum sé fylgt eftir og frávikum sé lokað.

Megin verkefni gæðaráðs Keilis eru:

- Hefur umsjón með framkvæmd á innri úttektum og úrvinnslu á niðurstöðum.
- Setur gæðamarkmið Keilis í samráði við framkvæmdastjórn.
- Innra eftirlit með daglegum rekstri Keilis.
- Yfirfara stefnur Keilis, gera breytingatillögur ef þarf og leggja til nýjar stefnur eftir þörfum.
- Uppfærsla á gæðahandbók.
- Leggja til tillögur á úrbótum við framkvæmdastjórn. Tryggja gæði náms. Litið er á gæðastjórnun skólans sem lið í daglegum rekstri hans.

2. Gæðaráð

Árið 2019 – 2020 voru eftirfarandi starfsmenn í gæðaráði:

- Anna María Sigurðardóttir, Menntasviði

- Berglind Kristjánsdóttir, Háskólabrú
- Arnar Hafsteinsson, Íþróttakademíu
- Magnús Jóhannesson, fjármáladeild
- Nanna Kristjana Traustadóttir, Menntaskólinn á Ásbrú

3. Gæðamarkmið 2019 -2020

Markmið með neðangreindri áætlun um innri úttektir er að ná fram stöðugum umbótum á starfsemi Keilis þ.e. að notast við gæðakerfi sem vinnur með stöðugar umbætur og tryggir faglegt skólastarf á sem flestum sviðum í starfsemi skólans. Markmið með hverri úttekt fyrir sig má sjá neðar.

Innri úttektir

Árlega framkvæmir skólinn innri úttektir með það að markmiði að sannreyna að unnið sé faglega, í samræmi við verklagsreglur og til að hafa yfirsýn yfir hinar ýmsu tölulegu upplýsingar svo hægt sé að bregðast við ef neikvæð þróun á sér stað. Niðurstöður eru hafðar til hliðsjónar í ársskýrslum.

Hér má sjá áætlun um innri úttektir fyrir árið 2019 til 2020

	Haust 2019	Vor 2020	Úttektaraðili
Kennsla og kennsluhættir (matsfundir, kennslukannanir)	x	x	Menntasvið
Tölulegar upplýsingar (skráningarbrottfall, aldur, kyn og búseta nemenda, nemendafjöldi, fjöldi útskrifaðra og brottfall eftir að nemendur byrja í námi)	x	x	Menntasvið/forstöðumenn
Starfsmannasamtöl og vinnustaðarkönnun		x	Forstöðumenn/Menntasvið
Líðan nemenda og þjónusta skólans		x	Menntasvið
Prófanir í tölvudeild	x	x	Tölvudeild
Náms- og starfsgengi nemenda sem útskrifaðir eru		x	Forstöðumenn
Úttekt á stöðu eigna	x		Fjármálasvið
Ánægjukönnun foreldra ólögráða nemenda	x		MÁ

Kennsla og kennsluhættir

Markmið með úttekt er að:

Viðhalda stefnu Keilis í nútímalegum kennsluaðferðum, með sérstaka áherslu á vandinám. Að tryggja að staðið sé að námsmati á sanngjarnan, fjölbreyttan og faglegan máta. Að nemendur séu sáttir við kennara sína og að staðið sé á allan hátt faglega að þeim námskeiðum/áföngum sem kenndir eru hverju sinni.

Framkvæmd:

Kennsla og kennsluhættir eru metnar á tvenna vegu, annars vegar með kennslukönnun sem send er út á nemendur og svarað rafrænt. Hins vegar með matsfundum sem haldnir eru með úrtaki úr hverri deild, þar sem aðrir starfsmenn en kennarar innan Keilis fara einn hring með nemendum þar sem þeir segja hvað deildin er að gera vel og annan hring þar sem nemendur segja frá hvað hægt er að bæta, í kjölfarið eru almennar umræður.

Menntasvið sendir nemendum kennslukannanir þar sem sérstök áhersla er á upplifun nemenda varðandi eftirfarandi þætti:

- Unnið sé eftir stefnu Keilis í vandinámi samkvæmt skólanámskrá
- Kanna hvort viðmót kennara til nemenda sé gott
- Kanna hvort unnið sé faglega að námskeiðinu
- Kanna hvort námsmat í áfanganum sé fjölbreytt

Matsfundir eru óformlegt samtal í litlum hópi nemenda þar sem athugasemdir eru skráðar nafnlaust og tækifæri gefst til samtals meðal úrtakshópsins. Áhersla er lögð á frjálst flæði ábendinga en umræðan í kjölfarið styðst við mat á eftirfarandi þáttum:

- Hvort námið í heild hafi staðist væntingar.
- Hvort nemandinn telji sig hafa lært eitthvað nýtt.
- Hvort nemandanum finnst námsefnið skemmtilegt.
- Hversu auðvelt/erfitt nemandanum finnst námsefnið.
- Hvort áhugi nemandans hafi vaxið á náminu síðan það hófst.
- Hvort nemandinn sé ánægður með kennsluna í heild sinni.
- Hvort nemandinn fái aðstoð í náminu þegar á þarf að halda.
- Hvort nemandinn sé ánægður með aðstöðuna hjá Keili.

Skólastjóri/forstöðumaður fer yfir niðurstöður kennslukönnunar með kennara og ef úrbóta er þörf eru sett markmið um úrbætur. Viðmiðið er að hver þáttur í markmiði fari ekki

undir 3,5 að meðaltali. Farið er yfir niðurstöðu matsfunda með viðkomandi forstöðumanni og úrbótaáætlun útbúin ef þess er þörf og reynt að bregðast strax við eins og hægt er.

Tölulegar upplýsingar (skráningarbrottfall, aldur, kyn og búseta nemenda, nemendafjöldi, fjöldi útskrifaðra og brottfall nemenda eftir að þeir byrja í námi)

Markmið með úttekt er að:

- Hafa yfirsýn yfir tölulegar upplýsingar til að geta gripið inn í þegar t.d. neikvæð þróun á sér stað og gripið til úrbóta ef þarf.

Framkvæmd:

Menntasvið keyrir út lista af Innu og tekur saman gögn, rýnir í gögnin miðað við fyrri ár og skilar af sér skýrslu um þær breytingar sem hafa átt sér stað.

Úrbótaáætlun unnin út frá niðurstöðum.

Úttektir framkvæmdar í febrúar og október.

Líðan nemenda og þjónusta skólans

Markmið með úttekt er að:

- Efla faglega og persónulega þjónustu Keilis við nemendur. Koma til móts við einstaklingsbundnar þarfir nemenda. Efla stoðþjónustu Keilis til að takast á við þarfir nemenda.

Framkvæmd:

Menntasvið sendir út könnun á alla nemendur skólans þar sem lagt er mat á:

- Ánægju og líðan nemenda Keilis.
- Hlutfall nemenda Keilis sem er að glíma við andlega erfiðleika.
- Hve stór hópur glímir við sértæka námsörðuleika.
- Hvort nemendur eru almennt að nýta sér þjónustu skólans og hvernig þeim líkar hún.

Niðurstöður eru rýndar og m.a. skoðaðar breytingar á milli ára og skoðað út frá niðurstöðum kannana hvort auka þurfi þjónustu við nemendur. Viðbrögð og aðgerðir skráðar í úrbótaáætlun.

Úttekt er framkvæmd í febrúar.

Ánægjukönnun foreldra ólögráða nemenda

Markmið með úttekt er að:

- Efla persónulega þjónustu Keilis við ólögráða nemendur við MÁ og aðstandendur þeirra.
- Koma til móts við einstaklingsbundnar þarfir nemenda.
- Tryggja gæði kennslu.
- Efla jákvæðan og uppbyggilegan skólabrag við MÁ.

Framkvæmd:

Fenginn er utanaðkomandi verktaki til þess að hringja í foreldra allra ólögráða nemenda sem stunda nám við MÁ á haustönn. Verktakinn framkvæmir verkefnið samkvæmt fyrirmælum frá stjórnendum. Foreldri/forráðamanni nemandans er gefið tækifæri til þess að koma með frjálsar athugasemdir auk þess sem lagðar eru fram spurningar þar sem lagt er mat á út frá upplifun foreldris:

- Ánægju og líðan nemandans.
- Hvort kröfur áfanga við MÁ séu hæfilegar fyrir nemandann.
- Hvort nemandinn eigi jákvæð samskipti við samnemendur sína.
- Hvort upplýsingaflæði til heimilisins sé fullnægjandi.

Niðurstöður eru rýndar og m.a. skoðaðar breytingar á milli ára og skoðað út frá niðurstöðum kannana hvort auka þurfi þjónustu við nemendur. Viðbrögð og aðgerðir skráðar í úrbótaáætlun.

Úttekt er framkvæmd í desember.

Starfsmannasamtöl og vinnustaðarkönnun

Markmið með úttekt er að:

- Efla starfsmenn og hvetja til starfsþróunar, efla samskiptin, stuðla að aukinni starfsfánægju, bæta vinnuaðstæður, ræða framtíðaráform og setja sér markmið.

Framkvæmd starfsmannasamtala:

Árlega boðar næsti yfirmaður til starfsmannasamtals við starfsfólk innan sinnar deildar þar sem m.a. er rætt:

- Líðan starfsmanns
- Verkefna- og ábyrgðasvið
- Starfsánægju
- Frammistöðu
- Stjórnun
- Samskipti o.fl.

Framkvæmd ánægjukönnunar starfsfólks:

Árlega sendir Menntasvið út ánægjukönnun á allt starfsfólk skólans þar sem m.a. er lagt mat á:

- Ánægju með vinnuaðstöðu
- Starfsanda
- Upplýsingaflæði
- Stjórnun
- Vinnuálag
- Samskipti o.fl.

Helstu niðurstöður úr starfsmannasamtölum teknar saman af forstöðumanni og þau mál sem þarf nast úrlausnar sett í ferli og sex mánuðum síðar er skoðað hvort því ferli sé lokið.

Niðurstöður úr ánægjukönnun starfsfólks eru rýndar og m.a. skoðaðar breytingar á milli ára. Viðbrögð og aðgerðir skráðar í úrbótaáætlun.

Úttektir framkvæmdar í febrúar til apríl.

Prófanir í tölvudeild

Markmið með úttekt er að:

- Sjá til þess að farið sé eftir reglum og tilmælum sem gilda um upplýsingaöryggi og meðferð tölvugagna í Keili.

Framkvæmd:

Tölvudeild gerir úttekt þrisvar á ári þar sem þar til gerðir gátlistar eru fylltir út og sendir til Menntasviðs.

Ef unnið er eftir þessu ferli á að vera öruggt að unnið sé eftir upplýsingaöryggisstefnu Keilis. Ef frávik verða er strax gripið til aðgerða.

Prófanir eru framkvæmdar í maí, júní, ágúst og október.

Náms- og starfsgengi nemenda sem útskrifaðir eru

Markmið með úttekt er að:

- Hafa yfirsýn yfir hvernig fyrrverandi nemendum Keilis vegnar í áframhaldandi námi og störfum.
- Hafa yfirsýn yfir hvernig nemendur voru undirbúnir fyrir áframhaldandi nám og störf.
- Hafa yfirsýn yfir hve margir halda áfram í námi eftir útskrift hjá Keili.

Framkvæmd:

Forstöðumenn senda könnun á þá nemendur sem útskrifuðust árinu áður. Ef fáir nemendur eru í bekk er hringt í nemendur.

Rýnt er í niðurstöður og þær notaðar m.a. til að bæta námið, í skýrslugerð og í áframhaldandi vinnu við mótun á námsleiðinni.

Úttekt framkvæmd í mars eða apríl.

Úttekt á stöðu eigna

Markmið með úttekt er að:

- Hafa yfirsýn yfir eignir félagsins
- Leiðrétta afskriftarlista

Framkvæmd:

Fjármálasvið prentar út eignalista úr bókhaldi og afskriftarlista. Talning fer fram til staðfestingar.

Rýnt er í niðurstöður og tekin afstaða til frávika.

Úttekt framkvæmd í nóvember.

4. Framkvæmd innri úttekta 2019 - 2020

Hér eftir er gerð grein fyrir þeim úttektum og athugunum sem hafa verið framkvæmdar innan Keilis skólaárið 2019–2020.

Kennsla og kennsluhættir

Veturinn 2019 til 2020 voru kennslukannanir lagðar fyrir í 74 áföngum í heildina. Sendur var út spurningarlisti til nemenda í gegnum tölvupóst. Forstöðumaður hverrar deildar fór yfir niðurstöður kennslukönnunar með viðkomandi kennara og kom með tillögur að úrbótum ef þörf var á því og hvatti kennara til að halda því áfram því sem vel er gert. Sendar voru út færri kannanir þetta árið en síðustu ár vegna breytinga í Flugakademíu og vegna þess að allt nám var sett í fjarnám vegna Covid 19.

Á vorönn 2020 voru haldnir tveir matsfundir í tveimur deildum Keilis. Valdir voru af handahófi fjórir til átta nemendur úr hverjum hóp eftir stærð hópa. Tveir starfsmenn á Menntasviði héldu utan um fundina. Byrjað var á því að fara jákvæðan hring þar sem hópurinn fjallaði um það sem er jákvætt við kennsluhætti, skipulag kennslu, námsefni og aðbúnað. Því næst var farinn hringur þar sem nemendur fengu tækifæri til þess að tjá sig um þau atriði sem mættu betur fara að þeirra mati. Öll svör voru skráð niður til úrvinnslu en fyllsta trúnaðar er gætt á þessum

fundum. Farið var yfir niðurstöður með forstöðumanni viðkomandi deildar. Vaninn er að halda matsfund í öllum deildum Keilis á vorönn en vegna samkomubanns vegna Covid 19 var ekki hægt að framkvæma fleiri matsfundi þetta árið.

Tölulegar upplýsingar

Aldur, kyn og búseta nemenda

Menntasvið tók saman aldur, kyn og búsetu nemenda. Hér að neðan er að finna töflu sem inniheldur fjöldatölur nemenda og meðalaldur þeirra. Þetta eru nemendur í Menntaskólanum á Ásbrú, Háskólabrú, ÍAK einka- og styrktarþjálfaranámi, fótaaðgerðafræði, ævintýraleiðsögn og Flugakademíu á haustönn 2019 og vorönn 2020.

Námsleið:	Fjöldi		Meðalaldur	
	Haustönn 2019	Vorönn 2020	Haustönn 2019	Vorönn 2020
Háskólabrú staðnám	31	25	28 ára	27 ára
Háskólabrú fjarnám	264	277	30 ára	30 ára
ÍAK einka- og styrktarþjálfaranám	44	45	26 ára	25 ára
Flugakademía	310	268	25 ára	25 ára
Fótaaðgerðafræði	16	8	26 ára	25 ára
Ævintýraleiðsögunám	19	17	25 ára	25 ára

Menntaskólinn á Ásbrú	44	43	16 ára	16 ára
-----------------------	----	----	--------	--------

Í Háskólabrú, ÍAK námi og ævintýraleiðsögn eru konur í meirihluta en þó er lítill munur á kynjahlutfalli í ævintýraleiðsögunáminu eða níu kvenkyns nemendur á móti átta karlkyns. Í Flugakademíu Keilis eru karlar í miklum meirihluta. Í fóttaáðgerðanáminu eru einungis konur.

Nemendur Keilis koma víða að en hér að neðan er finna töflu sem sýnir búsetu nemenda eftir landshlutum en flestir nemenda eru búsettir á Höfuðborgarsvæðinu.

	Haustönn 2019	Vorönn 2020
Austurland	1%	1%
Erlendis	4%	3%
Höfuðborgarsvæðið	62%	63%
Norðurland	7%	6%
Reykjaneskagi	19%	17%
Suðurland	4%	5%
Vesturland	3%	3%

Starfsmannasamtöl og vinnustaðarkönnun

Á liðnu skólaári tóku stjórnendur starfsmannasamtöl við fastráðna starfsmenn. Í ár voru samtölin formleg og m.a. rætt um hvað má betur fara varðandi vinnu starfsfólks, hvaða atriði

eru sérlega jákvæð, hvernig starfsfólki finnst samstarfið innan Keilis vera, hvað ætti helst að breytast hjá Keili, líðan, vinnuálag, fræðslu og starfsþróunarþarfir og fleira.

Á vormánuðum var send út vinnustaðarkönnun á starfsfólks Keilis. Viðmið voru að þau atriði sem fengu að meðaltali 3,5 og undir af 5 mögulegum þurfti að setja í úrbótaáætlun. Samkvæmt þeim niðurstöðum þarf að bæta upplýsingaflæði til starfsfólks, bæta vinnuaðstöðu og taka betur á málum er varða heilsu og líðan starfsmann.

Líðan nemenda og þjónusta skólans

Ákveðið var að hætta við þessa könnun þar sem allt nám var sett í fjarnám vegna Covid 19 og í staðinn var ákveðið að hver deild fyrir sig einbeitti sér að því að halda vel utan um nemendur sínar með reglulegum símtölum og öðrum samskiptaleiðum. Ásamt virkum aðgerðum vegna sértæks utanumhalds var send út könnun í einni deild sem sneri beint að líðan nemenda í breytingarferlinu að fara úr staðnámi í fjarnám. Könnunin var framkvæmd í upphafi fjarnáms og við lok annar. Niðurstöðum er haldið til haga og stefnt að því að rýna í slík gögn á meðan á heimsfaraldri stendur.

Prófanir í tölvudeild

Innri úttektir í tölvudeild voru framkvæmdar fjórum sinnum á árinu og eftir hverja úttekt metið hvort til einhverra ráðstafana þurfti að grípa og það sett þá í framkvæmd.

Náms- og starfsgengi útskrifaðra nemenda

Á liðnu ári sendu forstöðumenn, Háskólabrúar, ÍAK og fótaaðgerðafræði út könnun um náms- og starfsgengi til þeirra nemenda sem útskrifuðust árið 2019. Ákveðið var að senda ekki út könnun á útskrifaða flugnemendur og ævintýraleiðsögunemendur þar sem meirihluti þeirra var ekki í vinnu vegna Covid 19 og því ekki talið við hæfi að senda út slíka könnun á þann hóp á þeim tíma.

Úttekt á stöðu eigna

Það er markmið Keilis að öll aðstaða innan skólans sé til fyrirmyndar og að hinir ýmsir innanstokksmunir séu fyrir hendi og að haldið sé vel utan um eignir og búnað. Fjármála- og rekstrarsvið gerði úttekt á húsnæði og búnaði skólans með þar til gerðum eyðublöðum.

Ánægjukönnun foreldra ólögráða nemenda

Vegna þróunar nýrrar brautar með starfsemi með ólögráða nemendum var talið brýnt að afla upplýsinga um upplifun foreldra /forráðamanna af líðan barna sinna. Stefnt er að því að afla slíkum gögnum áfram á meðan að brautin er í aðlögunarferli fyrstu árin.

5. Markmið næsta árs hjá gæðaráði

Áskoranir gæðaráðs næsta árið er að uppfylla kröfur um góð gæði námsins með markvissri vinnu stjórnenda og gæðaráðs í samvinnu við starfsfólk og nemendur. Hefðbundnum verkefnum og úttektum verður haldið áfram, ferlar endurskoðaðir og nýir ferlar búnir til í samvinnu við starfsfólk. Áhersla verður á að vinna úr úrbótaáætlun sem gerð var út frá niðurstöðum innri úttektar síðasta skólaárs. Þá verður megin áhersla ásamt hefðbundnum verkefnum að endurskoða allar stefnur skólans í samráði við stjórnendur og starfsfólk.

6. Samantekt

Á haustönn var farið í að endurgera gæðastefnu, gæðamarkmið, siðareglur, gerð úrbótaáætlun, og áætlun um innri úttektir skipulögð og unnin mun ítarlegri en áður. Fjöldi kannana var sendur út og vann gæðaráð markvisst að framkvæmd sjálfsmats í samræmi við áætlun um innra mat árið 2019–2020. Vegna Covid 19 var allt nám sett í fjarnám og starfsfólk vann þá heiman frá sér. Þetta hafði þó nokkur áhrif á vinnu gæðaráðs og þá aðallega að hætta þurfti við stöku úttektir og gæðaráð náði ekki að klára allt sem stefnt var að og mun sú vinna því færast yfir á næsta skólaár.

Framkvæmdastjóri Keilis og gæðaráð hefur aðgang að niðurstöðum allra kannana og innra mats sem er hýst á lokuðu drifi sem kallast Gæðaráð inn á skjalastjórnunarkerfinu Gopro. Einnig hefur verið farið yfir hverja könnun fyrir sig með næsta forstöðumanni og á framkvæmdastjórafundi þegar átti við.